

Till läraren: lapparna

Texttyp: Beskrivande text · åk 4–7

Eleverna planerar varje text med lappar. På varje lapp står en sak i planen, med några ord eller en kort mening. Lapparna går att flytta, lägga åt sidan och lägga i ordning, och därför syns elevens val på bordet.

Lapparna	
Så gör du dem	Skriv ut arket Lapparna, som står bland mallarna sist i materialet. Klipp längs linjerna, så blir det arton lappar. Ett ark räcker till ett par i ungefär tre pass, och post-it-lappar går lika bra. Från pass 3 lägger du lapparna i en hög på bordet. Efter passet fäster du parens lappar på bladet Planen.
Den första lappen	På den skriver eleverna vem som läser och vad hen ska se framför sig, en enda sak: <i>"Noor ska se slöjdsalen framför sig"</i> eller <i>"Morfar ska se vår skola framför sig"</i> .
Det läsaren ska se	På var och en av de andra lapparna står en sak som läsaren ska se: en del av det eleven beskriver, något som bara den här har eller en jämförelse, som <i>"Väggen med verktygen"</i> och <i>"Stor som två klassrum"</i> . Eleverna skriver fler lappar än de behöver. Lapparna med det läsaren redan vet lägger de i rutan Åt sidan på bladet Planen, och de andra i den ordning läsaren ser dem. I vecka 4 märker var och en i stället det den egna läsaren vet med sin bokstav.
Nya lappar	När läsaren har frågat i delen Säg, skriver skribenten sitt svar på en ny lapp. Det eleverna tar reda på vid platsen och det som fattades på en teckning blir också lappar. Har barnet eller läsaren frågat varför, skriver eleverna svaret på en lapp som de lägger sist.
Ett exempel	Dina lappar från visningen i pass 3 står i manuset under Visningen, vecka 2. Bilderna På bordet för vecka 2 och vecka 4 visar hur lapparna ligger på bladet Planen.

© Niclas Fohlin. Ur Texttyp: Beskrivande text, <https://niclasfohlin.se/stodundervisning/texttyp-beskrivande-text>.